

## **Pokyn ředitelky školy ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání ve školním roce 2023/2024**

Ředitelka Základní školy a mateřské školy, Lelekovice, okres Brno – venkov, příspěvkové organizace, na základě ustanovení § 123 odst. 2 a odst. 4, dále podle § 165 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a § 6 vyhlášky č. 43/2006 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů vydává pokyn ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání.

### **Čl. 1**

#### **Úvodní ustanovení**

- 1) Tento pokyn stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), osvobození od úplaty, stanovení výše úplaty v době omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů a podmínky splatnosti úplaty.

### **Čl. 2**

#### **Plátcí**

- 1) Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje, přijatého do mateřské školy, jehož docházka trvá až do doby nástupu k povinnému (bezúplatnému) předškolnímu vzdělávání (počátek školního roku, který následuje po dni, kdy dosáhlo pátého roku věku).

### **Čl. 3**

#### **Stanovení měsíční výše úplaty**

- 1) Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem na období školního roku činí **450,- Kč**.
- 2) **Povinné předškolní vzdělávání se poskytuje bezúplatně.** Tzn., že děti, které mají ze zákona stanovenou povinnou školní docházku (do začátku školního roku dovrší pěti let), úplatu nehradí. **Bezúplatné vzdělávání se rovněž poskytuje dětem s OŠD** (odkladem školní docházky) pro příslušný školní rok.

### **Čl. 4**

#### **Snížení úplaty v případě přerušení provozu**

- 1) Provoz mateřské školy lze podle místních podmínek omezit nebo přerušit v měsíci červenci nebo srpnu, případně v obou měsících.
- 2) Rozsah omezení nebo přerušení stanoví ředitel po projednání se zřizovatelem, informaci o omezení nebo přerušení provozu zveřejní ředitel na přístupném místě ve škole nejméně 2 měsíce předem.

- 3) V případě omezení nebo přerušení provozu po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy a zveřejní ji na přístupném místě ve škole, nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele školy o přerušení nebo omezení provozu.

#### Čl. 5

#### **Osvobození od úplaty**

- 1) Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
- 2) Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příplatku na péči
- 3) Rodič, kterému náleží zvýšení příplatku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- 4) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce školy

#### Čl. 6

#### **Podmínky splatnosti úplaty**

- 1) Úplata za příslušný kalendářní měsíc počínaje 1. zářím je splatná nejpozději do patnáctého dne následujícího kalendářního měsíce, pokud nebude dohodnuta jiná splatnost úplaty. V případě, kdy byla přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem nebo jinou fyzickou osobou ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitelky mateřské školy o této žádosti nenabude právní moci.
- 2) Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet.
- 3) Ve výjimečných případech lze po předchozí dohodě provést úhradu v hotovosti do pokladny školy.

#### Čl. 7

#### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

- 1) Tento pokyn nabývá účinnosti dne 1. 9. 2023

V Lelekovicích dne 1. 6. 2023

Mgr. Hana Mikaušová, ředitelka školy

